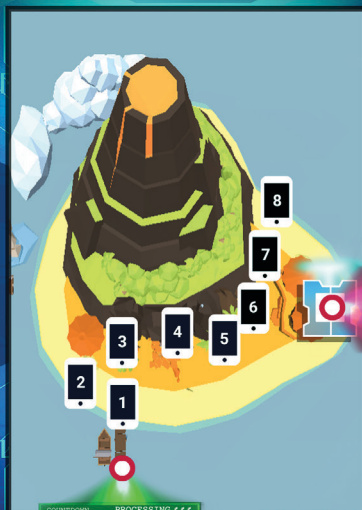


## BÀI 2 – GIAO TIẾP HIỆU QUẢ

### THỬ THÁCH 2

#### THỬ THÁCH CỦA BẠN LÀ:

1. Vượt qua Đảo Đầu Lâu
2. Tìm kiếm những chiếc điện thoại
3. Hoàn thành Nhật Ký Nhiệm Vụ
4. Báo cáo lại cho Soportar



Bạn đang ở đây

Lối thoát ở đây

TIẾP TỤC

# BÀI 2: GIAO TIẾP HIỆU QUẢ

## GIỚI THIỆU CHUNG VỀ VIỆC HỌC

### TRỌNG TÂM CỐT LÕI

- **Giáo viên định hướng** để học sinh học tập.
- **Giao tiếp hiệu quả** là đặc trưng chính của “Những người tạo ra giá trị mới” và cũng là chìa khoá của sự thành công trong cuộc sống. Giao tiếp hiệu quả gồm lắng nghe chủ động và diễn đạt lại.
- **Các học sinh luyện tập việc đưa và nhận phản hồi**, hỗ trợ tạo thói quen phản hồi; đảm bảo mỗi học sinh luôn tràn đầy cảm hứng học tập và đạt được những thành tựu ở tầm cao mới.



### MỤC ĐÍCH

- **Phát triển Bộ kỹ năng thế kỷ 21:** Giới thiệu các khái niệm chính về giao tiếp hiệu quả và cách thực hiện. Giao tiếp hiệu quả là điều kiện tiên quyết cho các bài học thêm ở Phần 1 của Magical Leaders và sẽ được phát triển thêm ở Phần 2.
- **Thực hành quy trình giáo dục đồng đẳng:** Nhóm học sinh đồng đẳng rèn luyện tinh thần đồng đội; kỹ năng nói chuyện trước đám đông và thuyết trình; các kỹ năng xã hội và khả năng lãnh đạo bằng cách thuyết trình bài học trước các bạn khác.

### CĂN CHỈNH THEO MỤC TIÊU PHÁT TRIỂN BỀN VỮNG



Kiến thức của bài này được rút ra từ Bobby Healy. Bobby là nhà phát minh và phát triển máy bay không người lái Manna. Máy bay không người lái được sử dụng để giao hàng tại địa phương. Máy bay không người lái Manna liên kết với mục tiêu phát triển bền vững số 13 của Liên hợp quốc: “Hành động cấp thiết để chống lại biến đổi khí hậu và tác động của nó”.

# BÀI 2: GIAO TIẾP HIỆU QUẢ

## LIÊN KẾT CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY

Chương trình SPHE: Bản thân.

Học phần: Ra quyết định.

- Nhận dạng người giúp bạn giải quyết vấn đề là cha/mẹ hay người giám hộ, một người bạn đáng tin cậy hay một giáo viên.

Chương trình SPHE: Bản thân và những người khác.

Học phần: Mối liên hệ với những người khác.

Học phần phụ: Giao tiếp.

- Chủ động lắng nghe người khác và tôn trọng những điều họ nói, lắng nghe cẩn thận kinh nghiệm và quan điểm của người khác, phản hồi và lặp lại những điều được nói, đưa ra và nhận lại lời khen và lời khẳng định, đưa ra và nhận lại lời phê bình mang tính xây dựng.

Các kĩ năng trong bài này cũng có thể được sử dụng cho sự kiện tuyên dương học sinh sau khi kết thúc bài 6 của chương trình này.

### TỪ KHOÁ SỬ DỤNG

Lắng nghe chủ động, nhà quảng cáo, xây dựng thương hiệu, khách hàng, giám đốc, giao tiếp hiệu quả, đánh giá, lên ý tưởng, tiếp thị, diễn đạt lại, cổ đông, kinh doanh, nhà cung cấp, nhà thiết kế trang web

## PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

Truyền đạt, đánh giá, thảo luận, đưa ra và nhận lại phản hồi, lên ý tưởng, quan sát, ghi nhận.

## KẾT QUẢ HỌC TẬP MONG ĐỢI

Kết thúc bài học, học sinh có thể:

- **Giải thích được** lợi ích của giao tiếp hiệu quả đối với chủ đầu tư, sự thành công trong cuộc sống và trong học tập.
- **Miêu tả được** bộ phận cơ thể liên quan đến việc giao tiếp hiệu quả.
- **Chứng minh được** kết quả khi giao tiếp kém và miêu tả điều được diễn đạt lại.
- **Chứng minh được** giao tiếp hiệu quả là lắng nghe chủ động và diễn đạt lại.
- **Chứng minh được** mối liên hệ giữa giao tiếp hiệu quả và lên ý tưởng hiệu quả.

## BÀI 2: GIAO TIẾP HIỆU QUẢ

- **Đưa ra hoặc nhận phản hồi** dựa vào các tiêu chí thành công:
  - Mọi người trong nhóm giáo viên đồng trang lứa đều cần tham gia.
  - Các giáo viên đồng trang lứa cần nói thật rõ ràng.
  - Các giáo viên đồng trang lứa cần nhiệt tình.
  - Các giáo viên đồng trang lứa phải tạo không khí để cả lớp tham gia thảo luận và khuyến khích mỗi nhóm đưa ra ý kiến phản hồi về suy nghĩ/nhận xét của mình.

### PHÂN BIỆT MỨC ĐỘ TIẾP THU KIẾN THỨC

Phương pháp dạy không thể nào phù hợp với nhu cầu của mọi học sinh. Giáo viên là người biết rõ nhất nhu cầu tiếp thu kiến thức của học sinh. Tuy nhiên, trong bài học bao gồm hướng dẫn và các ý tưởng làm thế nào để phân tách một số hoạt động dành cho những học sinh cần hỗ trợ thêm hoặc cần phát triển thêm tư duy.

### ĐÁNH GIÁ VIỆC TIẾP THU KIẾN THỨC

Thay vì buộc nhà trường đánh giá mức độ tiếp thu và quá trình học tập của học sinh, một loạt các phương pháp tiếp cận khác đã được cung cấp để nhà trường chọn lựa. Giáo viên cũng phải xem xét kết quả học tập dựa trên kinh nghiệm do Magical Leaders cung cấp, rằng học sinh tự thực hiện bài học, trả lời câu hỏi và đưa ra ý kiến phản hồi, quản lý các mối quan hệ và thái độ học tập.

Tham khảo phụ lục trang 76

Khách quan	Bây giờ bạn có thể làm nó tốt hơn như thế nào?	Có bình luận nào không?
Tôi có thể giải thích...		
Tên quan trọng của giao tiếp.		
Tôi nên việc phải làm tại một cơ quan để hiểu được tầm quan trọng.		
Điều gì là gì và tại sao nó lại quan trọng?		
Tôi nên làm nghề quản trị như thế nào?		
Bạn tiếp thu quá giúp tôi ra những ý tưởng mới như thế nào?		

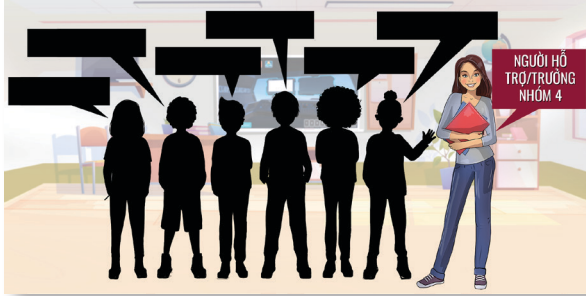
### HỌC TRỰC TIẾP TẠI LỚP VÀ HỌC TỪ XA



Nếu học sinh không thể đến trường, giáo viên có thể tổ chức học Magical Leaders thực sự. Sẽ thật tuyệt khi những người trẻ được trở thành người dạy học cho các bạn khác và tự tổ chức các buổi học trực tuyến. Zeeko đề nghị rằng sẽ tốt hơn nếu giáo viên sửa lại một số nội dung cho phù hợp và tổ chức các buổi học qua Zoom, MS Teams, Google Meet hoặc bất kỳ nền tảng trực tuyến nào khác thường dùng. Một số hoạt động sẽ phải được sửa đổi và nếu giáo viên muốn thảo luận về việc này, nhóm của chúng tôi rất vui mừng được hỗ trợ.

# BÀI 2: GIAO TIẾP HIỆU QUẢ

## GIỚI THIỆU CHUNG VỀ BÀI HỌC DÀNH CHO GIÁO VIÊN



Đây là bài học đầu tiên do một nhóm giáo viên đồng trang lứa lên kế hoạch thực hiện (mặc dù có thể do giáo viên thực hiện) và nhằm mục đích tiếp tục hành trình tạo ra giá trị mới của học sinh. Học sinh tập trung vào **giao tiếp hiệu quả** và khám phá xem **giao tiếp hiệu quả quan trọng** như thế nào **khi lên ý tưởng và đổi mới**.

Giáo viên làm mẫu bài 1. Để bài học diễn ra thành công, giáo viên cần phải:

- Giúp nhóm giáo viên đồng trang lứa đầu tiên chuẩn bị bài học.
- Sẵn sàng hỗ trợ nhóm xuyên suốt buổi học.

**Điều quan trọng để chuẩn bị hiệu quả cho giáo viên đồng đẳng là tổ chức bài học tốt.**

Giáo viên cần đảm bảo rằng nhóm giáo viên đồng trang lứa đã chọn được ai là **người thuyết trình 1**, **người thuyết trình 2**, **người điều khiển máy tính** và **3 trưởng nhóm**. Nhóm giáo viên đồng trang lứa sẽ phải sử dụng **các trang dành cho người thuyết trình** và **các trang dành cho trưởng nhóm** để làm quen với nội dung của bài học. Nhóm phải sửa đổi cho phù hợp và tự chuẩn bị kịch bản. Tuy nhiên, nhóm giáo viên đồng trang lứa không nên tổ chức buổi học kiểu ứng biến hoặc khi chưa chuẩn bị. Giáo viên cần đảm bảo toàn bộ học sinh (các giáo viên đồng đẳng và các thành viên trong lớp) đều biết rõ các quy tắc nền tảng. Dưới đây là tóm tắt nội dung bài học mà người thuyết trình sẽ thực hiện.

### ĐIỆN THOẠI 1 - Giới thiệu - 5 phút

- Bài học bắt đầu bằng việc giới thiệu nhóm giáo viên đồng trang lứa.
- Học sinh ôn lại Hoạt động ở nhà của bài 1 và kiểm tra xem ai là người quả quyết “Minh ngẫu quá đi”.
- Đưa ra ý kiến phản hồi về bài học.

### ĐIỆN THOẠI 2 - Thử thách kinh doanh - 5 phút

- Giới thiệu khái niệm chính, giao tiếp hiệu quả và những điều có thể rút ra từ bài học.
- Bobby Healy đến từ **Manna Drone** giới thiệu bản thân và “Thử thách kinh doanh” để học sinh giải quyết trong buổi học. Có hai câu hỏi được đặt ra:
  - Tại sao giao tiếp hiệu quả lại quan trọng đối với chủ doanh nghiệp và sự thành công trong cuộc sống và trong học đường?
  - Bạn phải làm gì để giao tiếp hiệu quả?



# BÀI 2: GIAO TIẾP HIỆU QUẢ

## ĐIỆN THOẠI 3 - Tâm quan trọng của giao tiếp - 10 phút

- Học sinh giải quyết Hoạt động nhóm số 2 tại lớp để trả lời câu hỏi ở ĐIỆN THOẠI 2 - Thử thách kinh doanh.

## ĐIỆN THOẠI 4 - Nghe và nói - 5 phút

- Tìm hiểu các bộ phận trên cơ thể được sử dụng để truyền đạt thông tin hiệu quả.
- Giới thiệu và đánh giá khái niệm “giao tiếp chủ động”.
- Trình bày chi tiết cách các nhà tạo ra giá trị mới sử dụng phương pháp lắng nghe chủ động.

## ĐIỆN THOẠI 5 - Ví dụ về giao tiếp không hiệu quả - 10 phút

- Một hoạt động trong lớp dùng để giải thích thế nào là giao tiếp không hiệu quả.
- Giới thiệu khái niệm “diễn đạt lại”. Diễn đạt lại là một kỹ thuật khác với việc lặp lại, chúng ta lặp lại một số điện thoại, nhưng chúng ta sẽ diễn đạt lại một cuộc hội thoại.

## ĐIỆN THOẠI 6 - Giải thích giao tiếp hiệu quả - 10 phút

- Một hoạt động trong lớp dùng kỹ năng lắng nghe chủ động và diễn đạt lại để giải thích thế nào là giao tiếp hiệu quả.

## ĐIỆN THOẠI 7 - Giao tiếp hiệu quả và lên ý tưởng - 10 phút

- Giới thiệu quy trình giải quyết vấn đề theo cách sáng tạo Zeeko.
- Giải thích khái niệm lên ý tưởng và đánh giá.
- Giải thích bí quyết tạo ra ‘những ý tưởng ngông cuồng’.
- Học sinh hoàn thành Hoạt động số 1 tại lớp về việc lên ý tưởng.



## ĐIỆN THOẠI 8 - Tóm tắt lại, Phản hồi, Hoạt động ở nhà - 5 phút

- Học sinh học bài và tìm cảm hứng từ sự thành công của Bobby Healy qua đoạn video ngắn từ đầu buổi học.
- Học sinh tóm tắt lại thông điệp chính của bài học.
- Giáo viên đồng đẳng yêu cầu cả lớp đưa ra ý kiến phản hồi dựa theo các tiêu chí đánh giá buổi học thành công. Giáo viên đồng đẳng thể hiện sự biết ơn tới những ý kiến phản hồi.
- Học sinh đưa ra ý kiến phản hồi theo tiêu chí “Điều gì đã làm tốt” và “Sẽ càng tốt hơn nếu”.
- Cả lớp xem trước Hoạt động ở nhà, bao gồm nói chuyện với gia đình về việc làm thế nào để giữ bình tĩnh trước áp lực.